

**APROBAT  
DIRECTOR COMERCIAL****Adrian DIACONU****Secțiunea II – Caiet de sarcini pentru achiziție de****INSTRUMENTAR DE MASURA DENSIMETRE, SALIMETRE, TERMOMETRE - AMC 2024  
pentru CTE PROGRESU si CTE GROZAVESTI****1 Introducere**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, societatea Electrocentrale București, îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

**2 Contextul realizării acestei achiziții de produse****2.1 Informații despre autoritatea/entitatea contractantă**

Societatea Electrocentrale București S.A., denumită în continuare ELCEN, este persoană juridică de naționalitate română, având forma juridică de societate comercială pe acțiuni, fiind înființată în baza HG 1524/2002 ca urmare a reorganizării S.C. Termoelectrica S.A. și funcționarea unor societăți comerciale în domeniul energetic.

Sediul social al ELCEN este în România, municipiul București, str. Splaiul Independenței nr. 227, sectorul 6.

ELCEN este înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J/40/1696/2003, având ca scop producerea și furnizarea energiei electrice, producerea, dispecerizarea, transportul, distribuția și furnizarea energiei termice, precum și efectuarea, cu respectarea legislației în vigoare, de acte de comerț corespunzătoare obiectului de activitate "Productia de energie electrica" – Cod CAEN 3511. Durata ELCEN este nelimitată, cu începere de la data înmatriculării în Registrul Comerțului.

ELCEN are în componența sa 5 (cinci) sedii secundare, puncte de lucru, fără personalitate juridica, astfel:

Centrala Termoelectrică Grozăvești	București, Str. Splaiul Independenței nr. 229, sector 6
Centrala Termoelectrică București Vest	București, Bdul. Timișoara nr. 106, sector 6
Centrala Termoelectrică Progresu	București, str. Pogoanele nr. 1A, sector 4
Centrala Termoelectrică București Sud	București, str. Releului nr. 2B, sector 3
Uzina de Reparații	București, str. Releului nr. 2B, lotul 12/1, sector 3

## **2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor**

Achiziția produselor din prezentul caiet de sarcini se face în scopul utilizării la:

a) la Sectia Chimica din CTE Progresu si CTE Grozavesti pentru analizele chimice necesare pentru buna functionare a instalatiilor.

## **2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea/entitatea contractantă**

Achizitia este necesara pentru mentinerea in functiune a turbinelor, a instalatiilor tehnologice si cazanelor, care la scoaterea din functiune ca urmare a defectarii introduc limitari majore si de durata la sarcina termica si electrica a grupurilor energetice.

## **3 Produsele solicitate**

### **3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor**

Produsele ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini conditionează funcționarea neîntreruptă și în condiții de siguranță a echipamentelor energetice din CTE PROGRESU si CTE GROZAVESTI.

### **3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor,**

Analizele chimice necesare pentru buna functionare a instalatiilor.

### 3.3 Descrierea produselor solicitate

#### 3.3.1 INSTRUMENTAR DE MASURA DENSIMETRE, SALIMETRE, TERMOMETRE.

Anexa I se constituie a fi parte integranta din prezentul caiet de sarcini;

La elaborarea ofertei tehnice ofertantul va tine seama de toate cerintele descrise in prezentul caiet de sarcini inclusiv anexele.

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele.

Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea "Sau echivalent", fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

#### 3.4 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este cel menționat de **30 zile calendaristice** de la data semnării contractului de către ambele părți.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este recepționat de Autoritatea contractantă.

În procesul de livrare Contractantul răspunde în mod direct de:

- a) *ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);*
- b) *transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);*
- c) *asigurarea marfurilor furnizate, pe toată perioada transportului;*

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Adresele depozitelor din cadrul ELCEN, la care se livrează sunt:

- **CTE GROZAVESTI**, Str. Splaiul Independenței nr. 229, Sector 6, București;
- **CTE PROGRESU**, Str. Pogoanelor nr. 1A, sector 4, București,

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Produsele livrate vor purta marcaj CE.

La livrarea produselor se vor preda cărțile tehnice ale acestora precum și buletinele și certificatele de calitate pentru materialele de bază, verificările, controalele, inspecțiile efectuate de fabricant.

Toata documentația tehnică va fi tradusă în limba română

Documentele solicitate la livrare pentru întocmire NRCD sunt:

- a) Avizul de expediție(dacă este cazul);
- b) Factura fiscal;
- c) Certificatul de origine și declarația vamală de import, dacă produsul provine din alt stat care nu este membru UE;
- d) Declarație de conformitate tip CE;
- e) Certificatul de calitate;
- f) Certificate de garanție;

### **3.5 Instalare, punere în funcțiune, testare**

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității/entității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea/entitatea contractantă.

*In cazul produselor de ultima generație, care nu fac parte din categoria celor uzuale utilizate de Autoritatea/entitatea contractantă, aceasta poate solicita Contractantului, fara costuri suplimentare, asistenta tehnica la instalare, punere in functiune, testare.*

[ ] se solicita asistenta tehnica la instalare, punere in functiune, testare;

[ X ] nu se solicita asistenta tehnica la instalare, punere in functiune, testare;

#### **3.5.1 Instruirea personalului pentru utilizare**

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de *autoritatea/entitatea contractantă* doar dacă autoritatea/entitatea contractantă solicită în mod expres acest aspect. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul.

[ ] se solicita instruire personal in vederea utilizarii produsului;

[ X ] nu se solicita instruire personal in vederea utilizarii produsului;

### **4 Documentații ce trebuie furnizate autorității/entității contractante în legătură cu produsul**

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le furnizeze Autorității contractante în cadrul contractului la livrarea produselor, sunt:

- a) Avizul de expediție;
- b) Factura fiscal;
- c) Documente de transport/, CMR.
- d) Certificatul de origine și declarația vamală de import, dacă produsele provin din alt stat care nu este membru UE.
- e) Certificatul de calitate.
- f) Declarația de conformitate tip CE;
- g) Certificate de garanție;

**Documentele emise în altă limbă decât româna vor fi în mod obligatoriu însoțite de traduceri în limba română.**

## **5 Recepția produselor**

Recepția se va realiza după livrarea produselor la locația indicată de Autoritatea contractantă. Comisiile de recepție din CTE PROGRESU și CTE GROZAVESTI receptionează cantitativ și calitativ produsele livrate, în termen de **trei zile lucrătoare** de la data livrării, cu participarea unui reprezentant al furnizorului. Comisiile de recepție controlează toată documentația solicitată de autoritatea contractantă la livrarea produselor. Datele se consemnează în NRCD (nota de recepție și constatare diferențe).

## **6 Modalități și condiții de plată**

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la Autoritatea contractantă, Splaiul Independenței Nr 227 Sector 6 București.

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise conform procedurii interne de primire a facturilor adoptată de autoritatea/entitatea contractantă.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termenele prevăzute în contract de la data înregistrării facturii fiscale în original la Autoritatea contractantă și a tuturor documentelor justificative.

## **7 Garanții acordate produselor**

1. Termenul de garanție al produselor va fi de minim 12 luni de la livrare, dacă se respectă condițiile de manipulare și depozitare precizate de către furnizor în instrucțiunile tehnice de depozitare / utilizare ce vor însoți produsele.
2. Furnizorul își va asuma întreaga responsabilitate pentru calitatea produselor furnizate.

În cazul în care se constată că nu corespunde calitatea produselor cu cea din documentele de calitate / specificațiile tehnice, furnizorul se obligă să înlocuiască fără plată produsul furnizat cu deficiențe și abateri.



## **7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv

- i. *Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. *Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. *Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. *Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. *Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. *Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. *Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. *Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. *Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

## **8 Anexe**

Anexele incluse în această secțiune cuprind un set minim de informații și sunt prezentate pentru a oferi Autorităților Contractante orientare în structurarea documentelor.

### **SEF SERVICIU APROVIZIONARE**

Sorin VASILESCU



Intocmit

Dragos IONESCU

16.04.2024



**ELECTROCENTRALE BUCUREȘTI S.A.**

Splaiul Independenței nr. 227, cod poștal 060041, sector 6, București

Tel.: +4021.275.11.03, Fax: +4021.275.14.05

office@elcen.ro, www.elcen.ro

C.U.I.: 15189596, R.C.: J40/1696/2003



ANEXA 1

**NECESAR INSTRUMENTAR DE MASURA: DENSIMETRE, SALIMETRE,  
TERMOMETRE**

Nr. crt.	Denumire produs	CTE PROG Cantit. (Buc)	CTE GROZA VESTI Cantit. (Buc)
1	Termometru de laborator cu capilar masiv 0 ÷ +100°C/1°C, imersie totala	4	
2	Termometru de laborator cu capilar masiv 0 ÷ +150°C/1°C, imersie totala	4	
3	Densimetru de uz general, domeniu de măsurare 1,000 -2,000 g/cmc - TDR 20°C (pt. soluție sare-regenerare filtre Na-cationice-apă dedurizată).	5	
4	Termometru tehnic 200°C, imersie 10 cm, scala masura: 0-100°C	10	
5	Termometru tehnic 200°C, imersie 50 cm, scala masura: 0-150°C	2	
6	Termometre 0-100°C, imersie 7 cm		10
7	Termometre 0-150°C, imersie 7 cm		10
8	Termometre 0-150°C, imersie 15 cm		10
9	Termometre 0-150°C, imersie 20 cm		10
10	Termometre din sticla domeniu 0-100°C; imersie 100 mm; clasa de precizie 1		64
11	Termometre din sticla domeniu 0-150°C; imersie 300 mm; clasa de precizie 1		2
12	Termometru 0- 150°C Cu alcool		4
13	Salimetru (conform fisa tehnica)		10

Sef Serviciu Aprovizionare

Sorin VASILESCU

Intocmit

Dragos IONESCU

05.03.2024

**ELECTROCENTRALE BUCURESTI S.A.**  
**CTE GROZAVESTI**  
**Laborator chimic**

**VIZAT**  
**Director CTE Grozavesti**  
**Florian DRAGHICI**



### **FISA TEHNICA**

**DENSIMETRU (SALIMETRU; AREOMETRU pentru sare)**

**10 – 25 % in greutate**

1. Produs etans din sticla cu scala de densitate din hartie in interiorul tijei;
2. Lest din alice de sarma si ceara ;
3. Domeniul de masura pentru partea densimetrica este 10- 25 % masa sare;
4. Valoare diviziune pentru partea densimetrica de 0,5% masa sare ;
5. Temperatura de etalonare 15<sup>0</sup> C sau 20<sup>0</sup> C;
6. Lungime totala minim 30 mm;



Sef Laborator Chimic

Mirela TABACARU